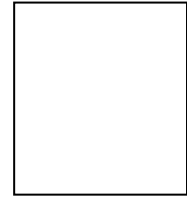


## APPLICATION FOR EMPLOYMENT

## ใบสมัครงาน

กรอกข้อมูลด้วยตัวท่านเอง



ชื่อ : .....

Name

ตำแหน่งที่ต้องการ 1 ..... เงินเดือน ..... บาท / เดือน

Position Applied for Salary Bath / month

## Personal information (ประวัติส่วนตัว)

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

Present Address Moo Road Sub-District

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

District Province Postal code

โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... มือถือ .....

Tel. Fax. Mobile

อีเมล .....

E-mail

 อาศัยกับครอบครัว  บ้านตัวเอง  บ้านเช่า  หอพัก  
 Living with Family  Own Home  Rented House  Dormitory / Apartment

วัน เดือน ปีเกิด ..... อายุ ..... ปี เชื้อชาติ .....

Date of Birth Age Yrs. Race

สัญชาติ ..... ศาสนา .....

Nationality Religion

บัตรประชาชนเลขที่ ..... บัตรหมดอายุ .....

Identity card no. Date of Expiry

ส่วนสูง ..... ซม. น้ำหนัก ..... กก.

Height CM. Weight KG.

 ภาวะทางทหาร  ได้รับการยกเว้น  ปลดเป็นทหารกองหนุน  ยังไม่ได้รับการเกณฑ์  
 Military status  Exempted  Served  Not yet served

 สถานภาพ  โสด  แต่งงาน  หม้าย  แยกกัน  
 Marital status  Single  Married  Widowed  Separated

 เพศ  ชาย  หญิง  
 Sex  Male  Female

## Family Information (ประวัติครอบครัว)

บิดา ชื่อ-สกุล ..... อายุ ..... ปี อาชีพ .....

Father's name-surname Age Yrs. Occupation

มารดา ชื่อ-สกุล ..... อายุ ..... ปี อาชีพ .....

Mother's name-surname Age Yrs. Occupation

ชื่อภรรยา/สามี ..... สถานที่ทำงาน ..... ตำแหน่ง .....

Name of Wife / Husband Working Place Position

มีบุตร ..... คน

Number of Children



**Special Ability (ความสามารถพิเศษ)**

พิมพ์ดีด : <input type="checkbox"/> ไม่ได้ <input type="checkbox"/> ได้	ไทย ..... คำ/นาที	อังกฤษ..... คำ/นาที
Typing <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	Thai Words/Minute	English Words/Minute
คอมพิวเตอร์ : <input type="checkbox"/> ไม่ได้ <input type="checkbox"/> ได้	โปรดระบุโปรแกรมที่ใช้	
Computer <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	Yes (Please Mention Programs) .....	
ขับรถยนต์ : <input type="checkbox"/> ไม่ได้ <input type="checkbox"/> ได้	ใบขับขี่เลขที่	
Driving <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	Driving License No. ....	
ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน		
Office Equipment .....		
งานอดิเรก : ระบุ		
Hobbies Please Mention .....		
กีฬาที่ชอบ : ระบุ		
Favorite Sport Please Mention .....		
ความรู้พิเศษ : ระบุ		
Special knowledge Please Mention .....		
อื่นๆ : ระบุ		
Others Please Mention .....		

สามารถไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด  ไม่ได้  ได้

I am able to work up-country  No  Yes

กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้ แจ้งชื่อ-นามสกุล .....  ระบุ

Person to be notified in case of emergency

ที่อยู่ ..... โทร. ....

Address ..... Tel. ....

ทราบข่าวการรับสมัครจาก .....

Sources of job information

ท่านเคยป่วยหนักและเป็นโรคติดต่อร้ายแรงมาก่อนหรือไม่?  เคย  ไม่เคย

Have you ever been seriously or contracted with contagious disease?  Yes  No

ถ้าเคยโปรดระบุชื่อโรค .....

If yes, explain fully

ท่านเคยสมัครงานกับบริษัทฯ นี้มาก่อนหรือไม่?  เคย  ไม่เคย

Have you ever applied for employment with us before?  Yes  No

เขียนชื่อญาติ / เพื่อน ที่ทำงานอยู่ในบริษัทฯ ซึ่งท่านรู้จักดี .....

Give the name of relatives / friends , working with us known to you

เขียนชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ และอาชีพของผู้ที่อ้างถึง 2 คน (ซึ่งไม่ใช่ญาติ หรือนางจ้างเดิม) ที่รู้จักคุ้นเคยตัวท่านดี

List name, address, telephone and occupation of 2 references (Other than relatives or former employers) who know you

.....

.....

กรุณาแนะนำตัวท่านเอง เพื่อให้บริษัทรู้จักตัวท่านดีขึ้น

Please provide any further information about yourself which will allow our company to know you better

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากบริษัทจ้างเข้ามาทำงานแล้วปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงานเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

I certify all statement given in this application form is true. If any is found to be untrue after engagement, the Company has right to terminate my employment without any compensation or severance pay what server.

.....

ลายมือชื่อผู้สมัคร  
(Applicants signature)

### การพิจารณาว่าจ้าง

ตำแหน่ง .....	แผนก.....	เงินเดือน .....	ต่อเดือน
Position	Department	Salary	Baht/ month
วันที่เริ่มงาน .....	ค่าใช้จ่ายพิเศษ .....		
Starting date	Allowances		

.....  
หัวหน้าสำนักงาน  
Office Manager  
...../...../.....

.....  
ผู้อนุมัติ  
Authorized signature  
...../...../.....

.....  
ลายเซ็นผู้สมัครงาน  
Signature of Applicant  
...../...../.....